

STEP1：先進入學校首頁進入圖書館網頁，尋找「**論文原創性比對系統**」連結



STEP2：點選相關連結中的「**線上申請表**」



STEP3：會有一份 GOOGLE 表單要填寫基本資料，請確實填寫以利圖書館建立帳號，
★信箱請填寫學校信箱(如：10576103@gm.nfu.edu.tw)

STEP4：等待圖書館建檔後(需一至兩天)，到信箱收取信件建立密碼，帳戶設定中的電子郵件也是填寫學校信箱，姓氏請填寫 GOOGLE 表單中所填寫的(自己的姓氏)

一個 Turnitin 帳戶已為您建立。您的登錄資訊在此。 [收件匣](#)

Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com>
寄給



歡迎來到 Turnitin

您好：

您的指導教師 Hsin-ying Lee 已為您登記 Turnitin 的 博碩士 課程。

準備好要提交報告了嗎？

[建立密碼](#)

若您遇到任何問題，請造訪 guides.turnitin.com 以取得實用指南。

謝謝。

Turnitin



帳戶設定

欲設定帳戶，請輸入電子郵件及姓氏。

電子郵件地址

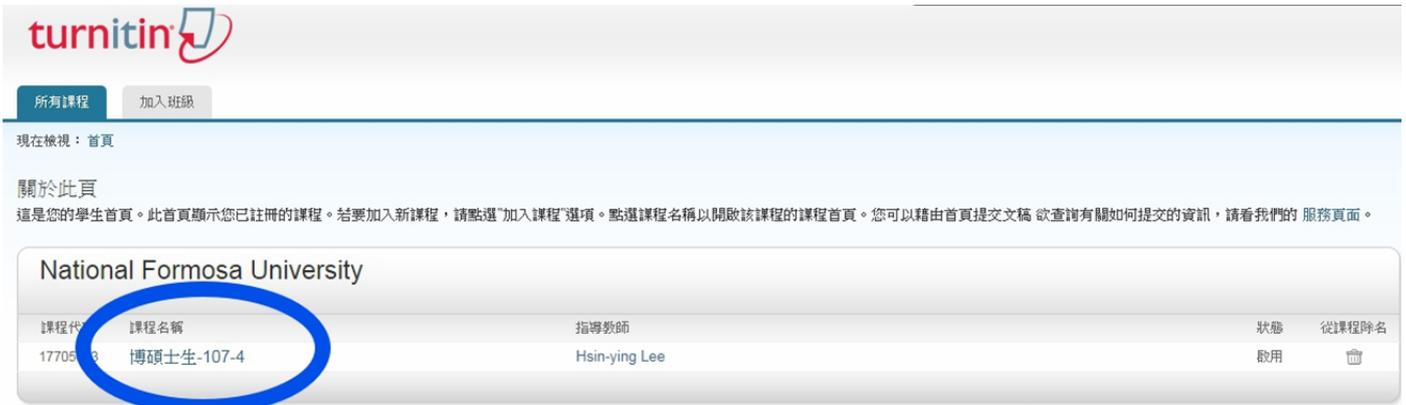
姓氏

您可以在 Turnitin 歡迎信中找到此資訊。

如果您已經無法再存取此電子郵件，可以請您的 Turnitin 教師尋找您的電子郵件地址。如果您是教師，請向您的 Turnitin 管理員請教此資訊。

[下一步](#)

STEP5：進入系統後，就會自動產生課程，然後點選進入課程



STEP6：進入系統後會有多個連結可以使用(一個連結一次只能比對一篇文章)

★注意使用日期，如果超過使用日期請重複第三步再次申請新課程

	資訊	日期	類似處	
107-4-1	①	開始 2018年03月13日 3:58PM 到期 2018年04月15日 11:59PM 2018年04月15日 11:59PM	39%	重新繳交 查看 下載
107-4-2	①	開始 2018年03月13日 4:24PM 到期 2018年04月15日 11:59PM 發表 2018年04月15日 11:59PM		提交 查看 下載
107-4-3	①	開始 2018年03月13日 4:25PM 到期 2018年04月15日 11:59PM 發表 2018年04月15日 11:59PM		提交 查看 下載

STEP7：點選提交後，會出現下圖連結上傳檔案(請確實填寫檔名)

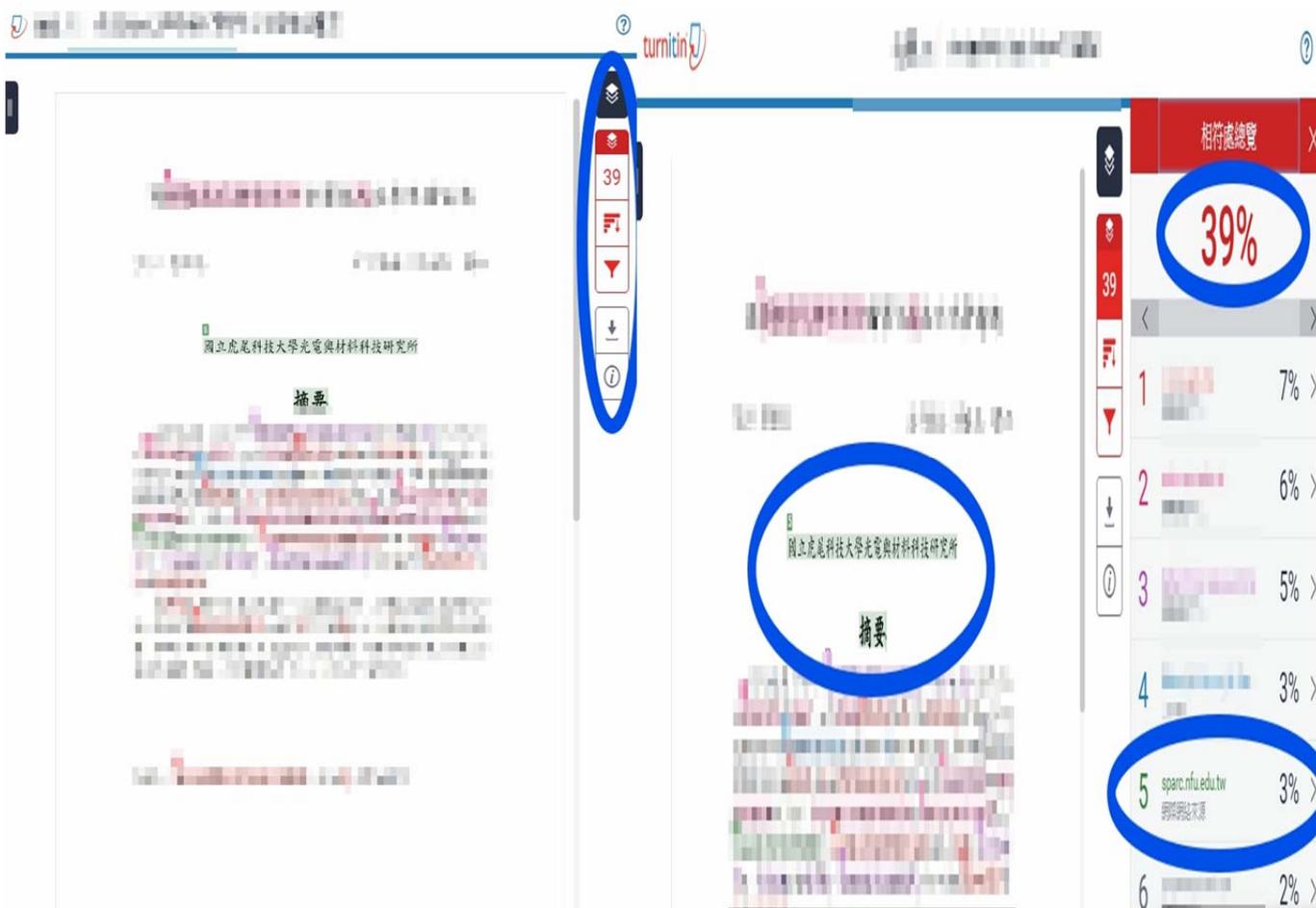


STEP8：提交後約 30 分鐘左右再次登入系統會顯示出比對結果，點選**色塊**會有連結可以下載文件

★可重複提交，第二次提交因需覆蓋前一次檔案所需作業時間較長(約一天)



STEP9：點選色塊後，在選取下左圖紅色色塊會呈現下右圖的模式，可以查看比對的百分比出處和比例



STEP10：點擊下左圖的下載按鈕後會出現下右圖的連結，然後下載「目前檢視」的 PDF 檔



STEP11：只需列印比對後的結果的所有頁數(不需要列印比對文件)

★需於空白處簽名後連同畢業口試申請單一同繳交

